

Ihre Stärken sind Zahlen, Daten, Fakten? Sie arbeiten gerne selbstständig mit präziser Arbeitsaufteilung in einem kleinen, effizienten Team? Dann haben wir den richtigen Job für Sie! Wir suchen ab sofort, vorerst befristet für ein Jahr mit der Option auf unbefristete Anstellung:

Sachbearbeiter im Bereich Controlling (m/w/d)

(wöchentliche Arbeitszeit 30 Stunden)

Ihre Fähigkeiten:

- Aufstellung und Prüfung von Bilanzen sowie Erstellung wirtschaftlicher Berichte, Jahresabschlüsse etc.
- Controlling und Berichterstattung der wirtschaftlichen Eigentümer- und Unternehmensziele
- Kostenkalkulation und -verhandlung gemäß §§ 77, 78a ff. SGB VIII für den Abschluss von Leistungs-, Qualitätsentwicklungs- und Entgeltvereinbarungen
- Analyse des Bedarfes von Beschaffungen
- Selbstständige Steuerung und Überwachung von Vergabeverfahren
- Vertretung der Kassenverwalterin

Ihre Erfahrungen:

- Bachelor- oder Fachhochschulabschluss in der Fachrichtung Betriebswirtschaft oder Abschluss als Verwaltungsbetriebswirt/-in (VWA), Betriebswirt/-in (VWA) oder Angestelltenprüfung II
- gute Verwaltungskennnisse in der kommunalen Wirtschaft
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in den beschriebenen Aufgaben wünschenswert
- gute organisatorische Fähigkeiten sowie selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie hohes Engagement und korrektes Auftreten
- versierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Bereitschaft zur ständigen fachlichen Weiterentwicklung

Das bieten wir Ihnen:

- eine nach der Entgeltgruppe 9c TVöD bewertete Stelle
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten und Bildungsurlaub
- ein gewachsenes, kollegial agierendes Team mit wertschätzenden Mitarbeitern
- flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der Gleitzeitregelung
- leistungsorientierte Bezahlung, Jahressonderzahlung und betriebliche Altersvorsorge
- ein ermäßigtes Ticket für den Personennahverkehr („Job-Ticket“)
- Möglichkeit der Inanspruchnahme eines Sabbatjahres

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, bitte per E-Mail (Anhänge ausschließlich im PDF-Format) unter Angabe der ausgeschriebenen Stelle an:

vkkj-bewerbung@leipzig.de

Ansprechpartnerinnen: Ute Belling, Verwaltungsleiterin,
Tel. 0341 123-3591 und
Juliane Eiserbeck, Fachbereichsleiterin,
Tel. 0341 123-3606.

Verbund Kommunaler Kinder- und Jugendhilfe
(VKKJ) Eigenbetrieb der Stadt Leipzig

Geschäftsstelle
Sommerfelder Straße 71
04316 Leipzig

Mit Einreichung Ihrer Bewerbungsunterlagen willigen Sie in die Verarbeitung der von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens entsprechend den Vorgaben der Datenschutzgrundverordnung ein.